INSTITUT DE TOURISME ET D'HÔTELLERIE DU QUÉBEC

Rapport annuel de gestion 2004-2005

Québec

Lettre au ministre 3

Message de la directrice générale 4

Le conseil d'administration 6

L'organigramme 8

L'Institut de tourisme et d'hôtellerie du Québec
- La mission 10
- La vision 10
- Les valeurs 10
- Les clientèles 10
- Les partenaires 11
- La requalification de l'édifice 11
- Les ressources 11

Les résultats de la Déclaration de services aux citoyens 13

Les résultats de la planification stratégique 13
- Orientation 1 — Développer une offre de formation pertinente, distinctive et novatrice à l'intention des clientèles de l'Institut 14
- Orientation 2 — Susciter l'innovation et le développement de nouveaux savoirs dans le domaine de l'hôtellerie, de la restauration et du tourisme 18
- Orientation 3 — Élaborer et mettre en œuvre de nouvelles pratiques organisationnelles et financières en appui au développement de nos produits et services 20

L'application des politiques gouvernementales
- La politique linguistique 24
- L'accès aux documents et à la protection des renseignements personnels 24
- Le programme d'accès à l'égalité pour les membres des groupes cibles et les personnes handicapées 24

La politique concernant la santé des personnes au travail dans la fonction publique québécoise
- Santé physique et psychologique des personnes 24
- Milieu de travail exempt de harcèlement et de violence 24
- Programme d'aide aux employés 24

Le suivi des recommandations du Vérificateur général du Québec 24

Les annexes
- 1- Les lois et les règlements administrés par l'ITHQ 25
- 2- La Fondation de l'ITHQ 25
- 3- La liste des tableaux 25

L'année financière 2004-2005
- Rapport de la direction 33
- Rapport du vérificateur 34
- États financiers 35

2007-04163/

LETTRE AU MINISTRE

Le 30 octobre 2005

Monsieur Jean-Marc Fournier
Ministre de l'Éducation, du Loisir et du Sport
Hôtel du Parlement
Québec

Monsieur le Ministre,

Conformément à l'article 28 de la Loi sur l'Institut de tourisme et d'hôtellerie du Québec et au chapitre II de la Loi sur l'administration publique, j'ai le plaisir de vous présenter le rapport annuel de gestion de l'Institut pour l'exercice qui s'est terminé le 30 juin 2005.

Ce rapport fait état des orientations et des objectifs du plan stratégique 2004-2009 de l'Institut et présente les résultats obtenus pour chacun d'entre eux. Il présente également ses états financiers pour l'exercice 2004-2005.

Je vous prie d'agréer, Monsieur le Ministre, l'expression de mes sentiments les meilleurs.

Le président du conseil d'administration,

Raymond Larivée

Mot de la direction générale

Placé sous le signe de la modernisation, l'exercice qui vient de se terminer a permis à l'Institut de se renouveler à plusieurs égards. À l'avant-garde du mouvement de fond amené par la modernisation de l'État, l'ITHQ a déposé son plan stratégique quinquennal en 2003-2004. Malgré le fait que ce dernier n'ait pu faire l'objet d'un dépôt officiel, l'Institut est allé de l'avant avec son premier rapport annuel de gestion. À l'image des changements mobilisateurs dont il fait état, ce rapport résume l'an 1 de la planification stratégique 2004-2009, portée par sa vision résolument internationale.

Après deux ans de travaux majeurs, l'ITHQ a fait peau neuve grâce à une injection de 39 M $ pour rénover son édifice et renouveler ses équipements. Cette modernisation a été réalisée en respectant les engagements envers ses clientèles et en maintenant intacts les services de formation. Les services de l'ITHQ sont maintenant dispensés dans des ateliers et avec des équipements de pointe utilisant les plus récentes technologies : ajout de laboratoires de chimie alimentaire et d'analyse sensorielle, de laboratoires de langues et d'informatique, d'ateliers de cuisine, de pâtisserie-boulangerie et de chocolaterie, d'un atelier réfrigéré pour les cours de traiteur, d'une salle de sommellerie et d'un nouvel auditorium de 80 places dédié principalement à l'enseignement universitaire n'en sont que quelques exemples. Sans oublier les améliorations effectuées à l'Hôtel de l'Institut, maintenant doté d'un restaurant haut de gamme de 80 places et de 3 salles de banquet. La contribution exceptionnelle du personnel, des professeurs et des élèves aura donc permis de remettre à niveau l'ensemble des installations, et ce, dans les délais prescrits et sans bouleverser les services de formation.

Mais ce n'est pas tout. L'équipe pédagogique de l'ITHQ a poursuivi la révision des programmes composant son offre de formation. En tant que chef de file dans son domaine, l'ITHQ recherche constamment de nouvelles façons d'enrichir ses cours et de renouveler ses méthodes d'apprentissage. La refonte de 50 % de ses programmes, portant maintenant la griffe Signature ITHQ, témoigne d'une approche pédagogique exclusive et d'une volonté d'enrichir de façon significative les contenus de cours par rapport à ceux offerts dans les autres établissements d'enseignement. L'alternance travail-études, réalisée grâce à l'appui de nombreux partenaires de l'industrie, est l'une des caractéristiques de la gamme Signature ITHQ.

La modernisation de l'offre de formation prend aussi un virage important au niveau universitaire et international. L'ITHQ travaille ferme pour répondre aux nouveaux besoins des clientèles étudiantes et de l'industrie pour le développement d'une formation spécialisée universitaire de calibre international. Rappelons une hausse de 140 % des demandes d'admission en gestion hôtelière et de la restauration depuis 5 ans pour atteindre 325 candidats en 2005. L'Institut a donc profité de la dernière année pour revoir l'offre en fonction des standards internationaux, tout en soutenant le développement de la recherche et du savoir.

L'Institut a consolidé en 2004-2005 ses relations fructueuses avec des écoles hôtelières réputées, aux États-Unis et en Europe, telles que le Kendall College de Chicago, l'École supérieure de cuisine française Grégoire-Ferrandi de Paris, le lycée Paul-Augier de Nice, l'Université du vin Suze-la-Rousse, également en France, et la Scuola Internazionale di Cucina Italiana Alma, en Italie. Ces avancées ont débouché sur des ententes favorisant le transfert de compétences entre élèves et professeurs ainsi que le développement d'une nouvelle génération de programmes de formation en tourisme, hôtellerie et restauration.

Le projet éducatif mis de l'avant par l'ITHQ est également passé en mode de modernisation. Améliorer les services aux élèves et leur offrir un environnement encore plus stimulant ne peuvent que favoriser leur réussite scolaire, une préoccupation qui canalise les efforts et l'imagination de tout le personnel. Avec l'apport du conseiller d'aide à la réussite scolaire qui s'est joint à l'équipe en 2002-2003, l'Institut agit de façon proactive pour identifier les élèves en difficulté et les aider à trouver des solutions afin de poursuivre leurs études avec succès et d'obtenir leur diplôme. Et c'est sans compter les retombées positives du Tremplin, un service de soutien pédagogique, assuré par une équipe de professeurs, pour des matières telles que le français, l'anglais, l'espagnol, l'italien et l'informatique.

Dans la foulée des changements apportés à son offre de formation en 2004-2005, l'Institut a mis les bouchées doubles afin de développer ses relations institutionnelles ainsi que de nouveaux partenariats pédagogiques et financiers. À ce titre, l'ITHQ est fier de compter parmi ses nouveaux complices la Station Mont-Tremblant. Des pourparlers sont également en cours avec Air Transat, les Rôtisseries St-Hubert, la Société des alcools du Québec et le Groupe Compass dans le cadre d'un projet de parrainage élèves-entreprises.

La création en 2004-2005 de son Réseau de complices aura permis à l'ITHQ de consolider son positionnement auprès des partenaires de l'industrie dans le dossier des stages, levier de développement de l'alternance travail-études. De 668 stages en 2004-2005, c'est plus de 1 000 stages en alternance travail-études qui sont prévus pour l'an prochain. Cette nouvelle initiative s'inscrit dans la volonté commune de l'ITHQ et des partenaires de l'industrie de s'investir de façon continue et généreuse pour développer une relève compétente en tourisme, en hôtellerie et en restauration au Québec.

La Fondation de l'ITHQ, un organisme de bienfaisance dont la mission est de soutenir financièrement les étudiants ainsi que le développement d'activités de formation et de recherche, a été fort active en 2004-2005. En plus d'obtenir des dons et des engagements totalisant près de 900 000 $, la Fondation a consolidé ses partenariats dans le cadre du programme de bourses d'études destinées aux élèves de l'Institut. Plus de 100 000 $ de bourses sous diverses formes ont été attribués au cours de cette année.

La recherche et le développement, la conservation des ressources et le respect de l'environnement ont été pris en compte dès l'étape de planification des travaux de requalification, et ce, dans un but d'assurer une cohérence dans l'approche technologique globale de l'ITHQ. L'Hôtel et plus particulièrement le Restaurant de l'Institut, ont collaboré avec le Centre de recherche appliquée afin de choisir des équipements répondant aux préoccupations de recherche et d'expérimentation propres à ce lieu d'application. Cette collaboration, impliquant aussi des partenaires réputés tels qu'Hydro-Québec, a eu comme résultat la mise en opération d'un lieu moderne appuyé sur une technologie novatrice. Cette complicité entre l'Hôtel de l'Institut et le Centre de recherche appliquée est prometteuse et s'inscrit sous le signe de la modernisation de l'ITHQ.

L'ITHQ a fait beaucoup de progrès dans le dossier des nouvelles technologies et c'est avec enthousiasme qu'il a fait sien le concept de gouvernement en ligne. L'exercice 2004-2005 a été une année charnière pour faire de l'ITHQ un exemple en ce qui concerne les services publics accessibles via Internet et la mise à jour de ses ressources informationnelles. L'ITHQ a renouvelé entièrement son parc informatique. Il met à la disposition de sa clientèle étudiante un réseau à haute vitesse disposant des applications les plus récentes dans le domaine de l'hôtellerie et de la restauration. Fier de compter parmi les 70 premières initiatives liées au développement du gouvernement en ligne, l'ITHQ innove avec la création de nouveaux services permettant aux élèves et aux professeurs de l'Institut de communiquer entre eux de façon sécurisée, pour s'échanger des renseignements pédagogiques tels que les listes de classes, les horaires et les résultats scolaires. Le site Web de l'ITHQ a été complètement reconfiguré. Attrayant et convivial, il facilite la navigation des internautes vers la découverte des produits de formation.

L'un des temps forts de l'exercice 2004-2005 a été l'évaluation de l'ITHQ par le groupe de travail mandaté pour examiner les 60 premiers organismes gouvernementaux du Québec. Le groupe avait pour principal objectif d'évaluer la pertinence de la mission et des fonctions de ces organismes, compte tenu de leur mandat et de l'évolution des besoins pour lesquels ils ont été créés. Après analyse, le groupe de travail, présidé par M. Thomas J. Boudreau, a donc recommandé le maintien de l'ITHQ. Dans le même ordre d'idée, le Conseil du trésor recommandait d'examiner la possibilité d'un partenariat public-privé pour exploiter l'Hôtel de l'Institut. L'étude de faisabilité réalisée par la firme PricewaterhouseCoopers s'est avérée peu concluante.

L'année 2004-2005 a été chargée mais porteuse en termes d'action, de développement et de positionnement stratégique. L'ITHQ s'est fixé des standards élevés de qualité et transmet à ses élèves des compétences de haut niveau, transférables partout dans le monde, ce qui leur ouvre les portes des grands centres touristiques nationaux et internationaux.

Grâce à la collaboration des partenaires et au dévouement du personnel de l'ITHQ, je suis fière du travail accompli par tous les membres de l'Institut. Nous terminons cette année 2004-2005 sur une note positive et nous pouvons proclamer sans fausse modestie : mission accomplie !

Conformément à l'article 5 de la Loi sur l'Institut de tourisme et d'hôtellerie du Québec, l'Institut est administré par un conseil d'administration composé de onze membres nommés par le gouvernement sur la recommandation du ministre titulaire de l'Institut. Ses membres sont issus de l'industrie touristique, du milieu de l'éducation et des affaires.

Président du conseil d'administration
Vice-président régional, Opérations, Hôtels Delta
Directeur général Hôtel Delta Centre-Ville
Montréal

Vice-président du conseil d'administration
Vice-président international
Chaîne Relais & Châteaux – North Hatley

Directeur général
Hôtel Château Bonne Entente – Québec
Hôtel Le Georgesville – St-Georges-de-Beauce

Chef propriétaire
Denise Cornellier Traiteur – Montréal

Directrice générale
Institut de tourisme et d'hôtellerie du Québec
Montréal

Sous-ministre adjoint à l'enseignement professionnel et technique et à la formation continue
Ministère de l'Éducation, du Loisir et du Sport
Québec

Vice-président Ventes, marketing et communications
Station Mont-Tremblant

Présidente
Dumas Bergen, Relations publiques – Montréal

Vice-président Hôtels et villégiature
Station Mont-Tremblant

Président des opérations
Société des casinos du Québec – Montréal

Président et chef de l'exploitation
Desjardins Capital de risque – Montréal

Madame Louise Gervais, secrétaire générale de l'Institut, est secrétaire du conseil d'administration.

** Diplômés de l'Institut de tourisme et d'hôtellerie du Québec*

Le comité de vérification, dont le principal rôle est d'assister le conseil d'administration dans l'exercice de ses responsabilités quant à la surveillance du processus d'information financière, est présidé par M. Robert Gagnon, vice-président du conseil d'administration. Le comité compte également deux autres membres, soit Mme Johanne Blanchard, CA, directrice des finances à l'Hôtel Omni Mont-Royal et M. Paolo Di Pietrantonio, CA, directeur général de l'Hôtel Château Bromont, lequel a remplacé en cours d'année Mme Andrée Guy, CA, associée chez la firme PSB.

Les administrateurs de l'Institut sont tenus, dans l'exercice de leurs fonctions, de respecter les principes et les règles du Code d'éthique et de déontologie des membres du conseil d'administration de l'Institut. Depuis juin 2005, les membres du comité de vérification, autres que les administrateurs, y sont également assujettis. Au cours de l'année 2004-2005, l'Institut n'a été saisi d'aucune allégation de manquement aux dispositions de ce code.

Ministre de l'Éducation, du Loisir et du Sport
Jean-Marc Fournier

Directrice générale
Lucille Daoust

Conseil d'administration
Raymond Larivée, prés.

Secrétaire générale
Louise Gervais

Développement régional
Yves-Étienne Banville

Affaires juridiques
Me Michel Lapointe

Direction des relations publiques et des affaires internationales
Paul Caccia

Relations publiques et audiovisuel

Communications

Affaires internationales

Révision linguistique et édimestre

Direction de l'administration
Luc Doucet

Service des ressources matérielles

- Immeuble
- Soutien administratif et technique

Service des ressources financières et de l'approvisionnement

Service des ressources informationnelles, du multimédia et des affaires étudiantes

Service des ressources humaines

Direction des études
Bernard Aurouze

Développement de l'enseignement et implantation de programmes

Bureau de la gestion documentaire et des archives

Formation universitaire et évaluation de programmes

- Coordination de l'enseignement universitaire
- Professeurs de l'enseignement universitaire

Service des programmes réguliers de l'ordre collégial

- Coordination des programmes
- Médiathèque
- Professeurs du secteur collégial

Service des programmes réguliers, secondaires et pratiques

- Coordination des programmes
- Coordination du perfectionnement
- Services alimentaires
- Professeurs du secteur secondaire et pratique

Centre de recherche appliquée

- Recherche
- Formation continue

Registrariat, stages et aide pédagogique individuelle

- Information scolaire

Hôtel de l'Institut
Nelson Théberge

- Hébergement
- Restauration
- Cuisine
- Ventes et banquets
- Comptabilité

Service des ressources humaines
Approuvé le 2005-03-07

DE TOURISME ET D'HÔTELLERIE DU QUÉBEC

LA MISSION

L'Institut de tourisme et d'hôtellerie du Québec a pour objet de fournir des activités de formation professionnelle dans les domaines de l'hôtellerie, de la restauration et du tourisme, de faire de la recherche, d'apporter de l'aide technique, de produire de l'information et de fournir des services dans ces domaines (L.R.Q., c.I-13.02). Il réalise ses mandats conformément aux dispositions contenues dans sa loi constitutive et a pour mission :

LA VISION

À titre de chef de file dans son secteur d'intervention et étant donné sa volonté de poursuivre sa croissance, l'ITHQ s'oriente résolument vers une formation de calibre international. Les conditions permettant d'atteindre cette cible ont été clairement identifiées : une école qui se démarque tant par sa formule pédagogique que par la qualité de ses enseignants et le contenu de ses programmes. Viser l'excellence et l'avant-garde à l'échelle internationale est l'aboutissement logique de 37 années de développement d'expertises de pointe et d'un vaste réseau de contacts ici et à l'étranger ainsi que de soutien à l'industrie québécoise de l'hôtellerie, de la restauration et du tourisme. Cette vision, que l'Institut s'engage à faire sienne et à traduire en objectif atteint, lui permettra d'attirer encore davantage de candidats de talents, conscients des défis de l'industrie et des plus motivés à y mener une carrière.

LES VALEURS

- **l'élève au cœur du projet éducatif;**
- **l'écoute des attentes et des besoins de l'industrie comme base de ses actions;**
- **les ressources humaines au cœur de ses produits, de ses services et de son développement;**
- **la qualité des produits et des services offerts;**
- **l'innovation dans l'élaboration de produits et la prestation de services;**
- **l'intégrité et l'éthique guidant l'ensemble des actions de son personnel et de ses élèves.**

LES CLIENTÈLES

- Les élèves et les étudiants des ordres d'enseignement secondaire, collégial et universitaire;
- les professionnels de l'industrie du tourisme, de l'hôtellerie et de la restauration, à qui l'ITHQ offre des programmes de formation continue;
- les entreprises de l'industrie désireuses d'obtenir des services de consultation, d'aide technique, de recherche et de développement, ou encore de transfert d'expertise.

S'ajoute enfin le grand public, à qui s'adressent les services d'hébergement et de restauration ainsi que diverses activités conçues à leur intention.

LA REQUALIFICATION DE L'ÉDIFICE

À l'été 2004, la dernière phase des travaux de requalification s'est poursuivie. Un été qui a marqué l'histoire de l'Institut par le changement magistral des lieux physiques, du rez-de-chaussée au 3e étage. De nouveaux ateliers pratiques ont été construits tandis que le rez-de-chaussée avec sa fenestration de verre rend chaque passant témoin de l'activité intérieure. L'édifice, de briques et de béton qu'il était, revêt une nouvelle peau de verre et de métal.

La rentrée scolaire 2004-2005 a été repoussée au 13 septembre 2004 et la session d'automne a été comprimée à 14 semaines avec suppression de la semaine pédagogique dans le but de maximiser la période nécessaire à la réalisation des travaux de la phase II. Jusqu'en décembre 2004, la présence d'ouvriers a fait partie de l'environnement de l'Institut. Peu à peu, les travaux et les ouvriers sont devenus plus discrets. La fin de l'année scolaire 2004-2005 a connu un dénouement normal contrastant de celles des deux dernières années.

Fermé depuis mai 2003, l'Hôtel de l'Institut a rouvert ses chambres rénovées en janvier 2005. Le tout nouveau Restaurant de l'Institut, offrant une vue imprenable sur la rue Saint-Denis et le Carré Saint-Louis, a reçu ses premiers clients dans un environnement sans fumée. L'Institut a inauguré son édifice rénové en février 2005 en présence du ministre de l'Éducation et a invité la population à visiter ses nouvelles installations à l'occasion des portes ouvertes où professeurs, élèves et membres du personnel ont guidé et renseigné les visiteurs (nombre de visiteurs 2 109 ainsi que l'implication de 40 élèves et membres du personnel).

LES RESSOURCES

Au cours de la dernière année, l'ITHQ a poursuivi ses efforts afin de combler les emplois vacants qui requièrent un profil de compétences spécifiques à l'organisation, nécessitant ainsi la tenue de concours qui lui sont propres.

L'effectif autorisé pour l'Institut par le Conseil du trésor est de 241 ETC (équivalent à temps complet) dont 166 postes réguliers et 75 ETC occasionnels.

Près de 14 % du personnel embauché cette année était composé de membres de communautés culturelles ou anglophones. À ce sujet, de l'information détaillée est fournie dans le tableau « Embauche et représentativité », en annexe, où l'on retrouve également des données concernant le renouvellement dans la fonction publique et les taux de représentativité des personnes handicapées et des femmes.

Un bilan des moyens pris pour actualiser la Politique concernant la santé des personnes au travail est également présenté à la section Application des politiques gouvernementales. On constate que l'Institut a mis l'accent sur une approche préventive. Des démarches particulières ont été réalisées à la suite de l'adoption des nouvelles dispositions de la Loi sur les normes du travail portant sur le harcèlement psychologique ainsi qu'en matière d'aide aux employés.

Dans le secteur de la rémunération et des avantages sociaux, on observe, encore cette année, un nombre important de demandes en matière de retraite et de rachat de service. Environ 20 dossiers ont été traités, ce qui est non négligeable compte tenu de la taille de l'organisation.

À la suite du dépôt du rapport sur l'évaluation des contrôles internes, commandé à une firme externe, l'Institut a mis en place trois groupes de travail à qui il a confié la mise en œuvre des recommandations du rapport, la révision des processus administratifs et le remplacement du logiciel CIO servant à sa gestion financière. De plus, l'ITHQ a nommé une vérificatrice interne afin de poursuivre l'implantation du plan de vérification interne établi.

LES PARTENAIRES

Le développement d'ententes de partenariat avec des entreprises et organismes des secteurs public et privé constitue un élément majeur de la philosophie de gestion de l'ITHQ.

- Partenariats développés notamment par l'entremise de forums tel celui de l'Association québécoise de la formation en restauration, tourisme et hôtellerie (AQFORTH)
- Échanges d'élèves, de professeurs ou de professionnels avec des établissements étrangers
- Réalisation de projets de recherche

- Validation de la pertinence de nouveaux projets de formation
- Promotion du développement de compétences professionnelles auprès de l'industrie

- Commandites et dons matériels ou financiers
- Subventions de recherche
- Revenus provenant de contrats, d'ententes et d'échanges de services

- Développement et promotion de projets de formation
- Financement de programmes et d'équipements

[illegible]

En amorçant la seconde phase du Plan triennal de développement des ressources informationnelles, l'ITHQ a concentré davantage ses actions au développement, tout en consolidant l'ensemble de ses équipements informatiques dédiés à l'enseignement et en complétant ce qui avait été amorcé à la phase 1 du Plan.

Le Service des ressources informationnelles, du multimédia et des affaires étudiantes (SRIMAE) a développé de nouvelles applications informatiques telles que :

- mise en place d'un guichet de services en ligne à la disposition des élèves et professeurs;
- gestion des recettes enseignées;
- relevé de gestion sur l'utilisation des postes informatiques;
- compte d'accès au réseau pour tous les élèves;
- deux systèmes d'affichage électronique de messages : l'un installé sur le bureau des ordinateurs en service dans les laboratoires d'enseignement et l'autre, sur des moniteurs télé installés dans des aires communes telles que la Médiathèque et le Café étudiant.

Ce service a également poursuivi le déploiement de Windows XP et de Office 2003 à l'ensemble des postes informatiques du personnel. De plus, quatre classes ainsi qu'un amphithéâtre ont été dotés d'équipement multimédia haut de gamme.

L'Hôtel et le Restaurant de l'Institut ont quant à eux demandé au Service des ressources informationnelles, du multimédia et des affaires étudiantes (SRIMAE) d'installer des applications importantes, notamment Hôtello, I-Hôtel (Internet sans fil déployé dans les 42 chambres de l'hôtel et au rez-de-chaussée de l'édifice ainsi que dans les aires publiques), Gastronome ainsi que de nouvelles caisses enregistreuses et des postes informatiques supplémentaires.

Cette section du SRIMAE comprend également l'audiovisuel. Ce service a soutenu et conseillé professeurs et élèves dans la réalisation de nombreux projets nécessitant des outils multimédias. Il leur a également prêté 856 appareils, tels des caméras vidéo, caméras photos, ordinateurs portables, projecteurs multimédias et a répondu à près de 140 demandes d'installation de matériel, de tournage, d'enregistrement et de montage audio-vidéo.

L'équipe des affaires étudiantes voit à maintenir des relations harmonieuses avec l'Association générale des étudiantes et des étudiants (AGEE) et contribue à organiser une foule d'activités socioculturelles. Ce service a répondu à près de 2 620 demandes diverses provenant des élèves, notamment au plan de l'aide financière, de l'affichage d'offres d'emploi, de remise de travaux, d'impression de documents via le compte réseau, de confirmation de fréquentation scolaire pour les titres de transport et de logement. Le service a siégé à diverses instances à l'interne tels le comité des relations entre l'ITHQ et l'AGEE, le comité culturel, le comité sur la tenue vestimentaire, le comité Ère pure.

LES RÉSULTATS DE LA DÉCLARATION DE SERVICES AUX CITOYENS

L'Institut de tourisme et d'hôtellerie du Québec a publié et présenté sa première Déclaration de services aux citoyens en juillet 2004. La Déclaration poursuit les objectifs suivants :

- **présenter l'Institut, sa mission, ses valeurs et identifier ses clientèles;**
- **s'engager auprès des citoyens quant à la qualité de l'accueil et aux délais de réponse;**
- **fournir une prestation de services attentionnés ainsi qu'un traitement confidentiel et équitable des demandes;**
- **s'assurer de la satisfaction des clientèles;**
- **identifier les coordonnées principales afin de joindre le personnel ou d'accéder aux services.**

Le Comité Qualité de l'ITHQ, responsable de l'élaboration et du suivi de la Déclaration de services aux citoyens, est à mettre au point une grille d'évaluation continue de notre déclaration et des services offerts aux clientèles. Cette grille comprendra des cibles et des indicateurs validant le niveau de satisfaction des clientèles. Le Comité Qualité entend déposer ses résultats lors du rapport annuel de gestion 2005-2006 de l'ITHQ.

LES RÉSULTATS DE LA PLANIFICATION STRATÉGIQUE

La planification stratégique élaborée par l'Institut de tourisme et d'hôtellerie du Québec pour les années 2004-2009 n'a pu faire l'objet d'un dépôt officiel. En début de 2004, celle-ci a reçu l'approbation du ministre de l'Éducation et celle du ministère du Conseil exécutif, mais a fait l'objet d'un report par le Secrétariat du Conseil du trésor compte tenu du processus d'évaluation de l'organisme annoncé en juin 2004. Cependant ses orientations stratégiques ont servi d'assises aux actions posées en 2004-2005 et elles sont utilisées pour faire état des résultats atteints au cours de cette période. L'Institut avait ainsi retenu trois grandes orientations stratégiques pour 2004-2009, déclinées en 12 axes d'intervention et 30 objectifs.

1. **Développer une offre de formation pertinente, distinctive et novatrice à l'intention des clientèles de l'Institut.**
2. **Susciter l'innovation et le développement de nouveaux savoirs dans le domaine de l'hôtellerie, de la restauration et du tourisme.**
3. **Élaborer et mettre en œuvre de nouvelles pratiques organisationnelles et financières en appui au développement des produits et services offerts.**

Orientation 1

L'Institut est et entend demeurer le chef de file de la formation dans les secteurs du tourisme, de l'hôtellerie et de la restauration au Québec. Il faut donc persister et surtout actualiser l'offre de formation en fonction des nouveaux défis liés à la globalisation du savoir et à la mondialisation de l'industrie. À travers ses interventions, l'ITHQ doit donc : revoir son projet éducatif, enrichir son offre de formation, s'attaquer au recrutement de candidats étrangers, promouvoir la formation spécialisée et l'enseignement universitaire tout en maintenant la qualité de sa formation initiale et ses efforts en matière de réussite scolaire.

La clientèle étudiante aux différents ordres d'enseignement et à la formation continue pour 2004-2005 démontre une stabilité aux ordres secondaire et collégial mais une augmentation significative à l'ordre universitaire et à la formation pour tous comparativement à l'année 2003-2004. (Voir tableau II : Clientèle étudiante 2004-2005)

Pour la région administrative de Montréal en 2004-2005, la provenance des élèves permet de constater une augmentation significative aux ordres secondaire et collégial comparativement à l'année 2003-2004. (Voir tableau III : Provenance des élèves)

La provenance des élèves par ordre d'enseignement démontre une augmentation significative d'élèves provenant du niveau collégial comparativement à l'année 2003-2004. (Voir tableau III : Provenance des élèves)

1er objectif : [illegible]

But visé : Mettre en place, d'ici juin 2005, un projet éducatif renouvelé et intégrer ses éléments à la formation des élèves.

La Direction des études a constitué en cours d'année un comité de travail composé de professeurs des ordres secondaire, collégial et universitaire, de professionnels, d'employés de soutien, de cadres et d'étudiants de niveau collégial et universitaire. Ce comité a mis en branle une consultation générale de la population ITHQuoise qui a répondu avec enthousiasme. Les principaux énoncés découlant de ce projet engagent l'Institut à procurer à sa clientèle étudiante un milieu de formation de qualité ainsi qu'un climat d'apprentissage favorisant la réussite, et ce, tout en renforçant ses liens formels avec l'industrie.

2e objectif : Enrichir l'offre de formation à l'ITHQ

L'ITHQ offre vingt-sept programmes de formation dont plus de 50 % sont exclusifs. (Voir tableau IV : Offre de formation 2005-2006)

But visé : *Élaborer, d'ici 2008, deux programmes d'études Signature ITHQ par année tout en harmonisant les programmes ministériels de formation professionnelle et technique.*

- Création du programme Signature ITHQ *Service professionnel en restauration* sanctionné par un diplôme d'étude professionnelle (DEP) en service de restauration;
- Création du programme Signature ITHQ *Gestion appliquée en restauration* sanctionné par un diplôme d'études collégiales (DEC) en gestion des établissements de restauration;
- Développement du programme Signature ITHQ *Gestion de restaurant* accessible aux détenteurs d'un DEP en cuisine et menant à une attestation d'études collégiales (AEC);
- Production de la 2e édition du programme *Conciergerie pour hôtels et entreprise* menant à une attestation d'études collégiales (AEC), et retrait du tronc commun avec l'AEC *Coordination d'événements et de congrès ITHQ-MPI;*
- Implantation du nouveau programme Signature ITHQ *Cuisine professionnelle* conduisant à un DEP en cuisine d'établissement;
- Implantation du nouveau programme Signature ITHQ *Gestion touristique*, conduisant à un DEC en tourisme.

But visé : *Intégrer, à partir de 2004-2005, une perspective internationale aux programmes d'études.*

- Intégration dans les programmes Signature ITHQ de nouvelles compétences (formation en multiculturalisme, langues modernes, hôtellerie et restauration intégrée au programme de tourisme) afin de favoriser la mobilité étudiante hors du Québec;
- Renouvellement du partenariat avec l'organisme Meeting Professionals International (MPI) favorisant le soutien au programme *Coordination d'événements et de congrès ITHQ-MPI* et sa vision internationale;
- Signature d'un protocole d'entente avec le lycée Paul-Augier de Nice (France) en appui au développement de stages outre-mer;
- Implication des élèves de l'ITHQ aux activités officielles de nature internationale, notamment par l'accompagnement des délégations étrangères dans le cadre de visites ou de missions à l'ITHQ;
- Adhésion à l'organisme CEGEP international et participation aux activités de formation et de réseautage;
- Signature d'une entente institutionnelle avec l'École supérieure de cuisine française Grégoire Ferrandi à Paris quant à l'accueil en stage d'élèves et de professeurs du programme *Formation supérieure en cuisine*;
- Révision d'une dizaine d'ententes institutionnelles conclues par l'ITHQ, dont cinq sont actives;
- Création d'un comité de bourses pour défrayer le coût des stages à l'étranger;
- Création d'un comité international à l'ITHQ, une plateforme interdirections visant à améliorer les échanges et les communications dans le dossier de l'internationalisation.

But visé : *Réviser et assouplir, à partir de 2004-2005, l'organisation scolaire en fonction des besoins de nos diverses clientèles.*

- Implantation d'une approche pédagogique en alternance travail-études;
- Création d'un programme de formation à distance (50 %) pour desservir une clientèle en emploi, à l'œuvre dans toutes les régions du Québec (AEC *Gestion de restaurant*);
- Démarrage d'une première cohorte d'un autre programme de formation à distance, *Superviseur en hôtellerie*, élaboré en collaboration avec l'Association des hôteliers du Québec;
- Dépôt d'un projet de cheminement intégré DEC-Bac en tourisme permettant aux étudiants de compléter, en cinq années plutôt qu'en six, une formation collégiale et universitaire de 1er cycle. Négociation et signature d'un avenant au protocole d'entente cadre entre l'Université du Québec à Montréal et l'ITHQ, à l'exemple du DEC-Bac en gestion hôtelière en 2003.

But visé : *Intégrer annuellement au cursus de formation 20 % de l'ensemble des programmes et activités de formation particuliers à un domaine.*

- Mise en place d'un nouveau continuum de formation touchant tous les programmes Signature ITHQ du secteur de la restauration facilitant un cheminement scolaire intégré (*Cuisine professionnelle* et *Cuisine professionnelle – option italienne* (DEP)); *Formation supérieure en cuisine* (ASP); *Gestion de restaurant* (AEC); *Gestion appliquée en restauration* (DEC); le baccalauréat et le DEC-Bac en *Gestion hôtelière et de restauration*;
- Mise en ligne de la nouvelle page d'accueil du site Web de l'ITHQ : présentation renouvelée et navigation plus facile afin de répondre aux objectifs de promotion du cursus et des activités de l'ITHQ.

But visé : *Combiner cinq nouvelles activités de recherche aux programmes d'études d'ici juin 2009.*

- Organisation de sessions de formation en sciences des aliments à l'intention des enseignants en cuisine;
- Formation de deux professeurs de cuisine par une professionnelle spécialisée en recherche dans le domaine des applications de la chimie à la cuisine;
- Initiation d'élèves aux travaux effectués dans le cadre de projets de recherche pour les entreprises.

But visé : *À partir de 2006-2007, renouveler ou accroître de 10 % les partenariats susceptibles de fournir à l'Institut une accréditation additionnelle ou un soutien à l'implantation de programmes d'études.*

- Signature d'un nouvel avenant au protocole d'entente conclu entre l'UQAM et l'ITHQ pour le développement d'un nouveau cheminement intégré DEC-Bac en tourisme UQAM-ITHQ;
- Signature d'un protocole d'entente avec les Rôtisseries St-Hubert ltée en appui au programme Signature ITHQ *Gestion appliquée en restauration* (DEC);
- Signature d'un protocole d'entente avec Station Mont-Tremblant en appui au programme collégial de *Gestion hôtelière* (AEC);
- Révision du processus de recrutement d'entreprises partenaires dans le placement des élèves en stages ou en alternance travail-études;
- Représentation de l'ITHQ au conseil d'administration et au comité exécutif de l'Association des hôteliers du Québec et de la Corporation de l'industrie touristique du Québec;
- Représentation de l'ITHQ au sein du conseil d'administration de l'Association québécoise de la formation en restauration, tourisme et hôtellerie (AQFORTH) et participation active à la création des Grands prix de la relève touristique;
- Organisation d'une dizaine d'événements annuels destinés à développer nos partenariats dont une activité reliée à la remise du Prix France-Québec en cuisine supérieure.

3e objectif : [illegible]

But visé : *Développer et mettre en œuvre, d'ici 2006-2007, un programme de recrutement des élèves étrangers.*

- Création d'un service de reconnaissance d'acquis extrascolaires et expérientiels;
- Adaptation de l'information diffusée dans le site Web de l'ITHQ et publication des coordonnées de l'ITHQ dans les répertoires internationaux;
- Mandat d'étude pour analyser le fonctionnement d'écoles hôtelières réputées à vocation internationale;
- Promotion des programmes de l'ITHQ au Salon de recrutement du Mondial des métiers en France;
- Poursuite de la mise en œuvre de stages à l'étranger pour le programme *Formation supérieure en cuisine* et l'attestation de spécialisation professionnelle en sommellerie.

4e objectif : Augmenter la qualité de la formation et le taux de réussite scolaire

L'ITHQ a obtenu une preuve concrète que la qualité de ses programmes affecte positivement le taux de réussite scolaire. En effet, les deux premiers programmes ayant fait l'objet d'une révision dans le cadre du développement des programmes Signature ITHQ réduisent le taux d'abandon chez les élèves, ce qui se traduira certainement par un taux de diplomation amélioré.

But visé : *Atteindre des taux annuels de réussite scolaire supérieurs à ceux obtenus par les autres établissements du secteur public.*

Techniques de tourisme (DEC 3 ans) – Taux de persévérance

[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
Avant révision			
2000-2003	100 %	72 %	63 %
2001-2004	100 %	74 %	66 %
2002-2005	100 %	73 %	58 %
Après révision			
2003-2006	100 %	80 %	80 %
2004-2007	100 %	79 %	-

Formation supérieure en cuisine (durée 9 mois)

[illegible]	[illegible]	[illegible]
2000-2001	17	12 (70 %)
2001-2002	14	11 (78 %)
2002-2003	9	5 (55 %)
Après révision		
2004	13	13 (100 %)
2005	15	13 (87 %)

Diplomation [illegible] (2002-2005)

	2002-2003		2003-2004		2004-2005	
	Diplôme MEQ	Diplôme ITHQ	Diplôme MEQ	Diplôme ITHQ	Diplôme MEQ	Diplôme ITHQ
Enseignement secondaire						
Cuisine d'établissement	74	31	67	37	53	28
Cuisine d'établissement - option italienne	23	10	19	12	19	7
Pâtisserie	33	24	42	22	36	14
Service de la restauration	37	11	34	9	37	6
Sommellerie	18	18	16	16	13	13
Formation supérieure en cuisine	s.o.	s.o.	s.o.	s.o.	11	10
TOTAL	**185**	**94**	**178**	**96**	**171**	**78**
Enseignement collégial						
Techniques de tourisme (DEC)	33	16	47	16	29	2
Techniques de gestion hôtelière (DEC)	42	29	49	28	35	14
Techniques de gestion des services alimentaires et de restauration (DEC)	33	17	42	16	25	11
Coordination d'événements et de congrès (AEC)	s.o.	s.o.	2	s.o.	2	s.o.
Gestion de l'hébergement et de la restauration (AEC)	s.o.	s.o.	14	s.o.	15	s.o.
TOTAL	**108**	**62**	**154**	**60**	**106**	**27**
Enseignement universitaire- Diplôme UQAM						
Baccalauréat en gestion du tourisme et de l'hôtellerie, concentration Gestion hôtelière et de restauration [3]	24		27		28	

1 Les élèves qui ont reçu le certificat de l'Institut ont également reçu le diplôme du ministère de l'Éducation, à l'exception des élèves des programmes sanctionnés uniquement par un certificat maison.

2 Le nombre de diplômés de l'enseignement collégial en 2003-2004 a été exceptionnellement élevé pour deux raisons :
- Le nombre d'élèves de la cohorte 2001-2004 qui a obtenu son diplôme dans le délai de trois ans a été de 17 % plus élevé que la moyenne des dernières années (10 élèves de plus) et 39 % plus élevé qu'en 2004-2005 (37 élèves de plus).
- Le nombre d'élèves des cohortes précédentes surtout (2000-2003) et (1999-2002) qui ont terminé leur DEC en 2003-2004 a aussi été exceptionnellement élevé, 24 au lieu de 15 en moyenne et 7 en 2004-2005.

3 La concentration Gestion hôtelière et de restauration est offerte conjointement avec l'Université du Québec à Montréal dans le cadre du Baccalauréat en gestion du tourisme et de l'hôtellerie. La réussite de ce programme est sanctionnée par un diplôme de premier cycle délivré par l'UQAM.

But visé : *À partir de 2005-2006, évaluer un programme d'études par année.*

- Évaluation de la première édition du programme Signature ITHQ *Conciergerie pour hôtels et entreprises* (AEC);
- Évaluation de la première édition du programme Signature ITHQ *Formation supérieure en cuisine* conduisant à une ASP en cuisine actualisée.

Orientation 2

Se positionnant comme une école de formation ultra-spécialisée, l'Institut mise sur l'apport des activités de recherche pour soutenir et compléter son offre de formation. La mise en place d'unités de recherche, l'implication des enseignants, la diffusion et le transfert d'expertise s'avèrent incontournables pour réaliser ses visées internationales.

1er objectif : Mise en place des unités de recherche

But visé : *D'ici juin 2007, recentrer les activités du Centre de recherche appliquée de l'ITHQ sur le domaine de la cuisine.*

- Soutien au développement et à la mise en place de nouvelles technologies appliquées en cuisine telles les hottes intelligentes et les plaques à induction;
- Ajustement du mandat du Centre de recherche appliquée en fonction des orientations du plan stratégique et dépôt au comité de direction de l'ITHQ.

But visé : *D'ici juin 2006, créer, mettre en œuvre et déposer le plan triennal de développement d'un centre d'étude et d'innovation en gestion au service des PME québécoises.*

- Demande déposée auprès du MELSQ en février 2003.

But visé : *D'ici juin 2005, repositionner la Médiathèque comme centre de documentation et de veille à l'intention des clientèles de l'Institut par l'élaboration d'une nouvelle offre de services et d'un plan d'action afférent.*

- Création de deux groupes de travail : l'un sur le développement des collections et l'autre pour réviser les orientations de la Médiathèque;
- Participation plus formelle des membres du corps professoral au choix documentaire;
- Collaboration entre la Médiathèque et l'enseignement universitaire en vue d'activer une veille à l'intention des clientèles de l'Institut et de prioriser les acquisitions destinées à la clientèle universitaire (augmentation de 50 % du budget);
- Consolidation du Babillard électronique de la Médiathèque grâce à l'apport des professeurs et des coordonnateurs : 245 nouvelles diffusées via Internet en 2004-2005. Depuis mai 2005, le Babillard rejoint 4 000 intervenants de l'industrie touristique par l'entremise du bulletin électronique spécialisé de TourismExpress.com.

But visé : *Repositionner, d'ici décembre 2007, l'Hôtel de l'Institut comme lieu d'expérimentation de nouvelles pratiques et technologies hôtelières et adopter son plan d'action triennal.*

- Actualisation des pratiques hôtelières de l'Hôtel de l'Institut (mise à jour de logiciels en gestion hôtelière dont Hotello et Maître D) en accord avec celles reconnues dans l'industrie par une réingénierie de ses pratiques et de ses procédures (révision du manuel de procédures, des standards de banquets, de service aux tables, etc.);
- Réouverture de l'Hôtel de l'Institut; remise en place des systèmes intégrés, des applications en milieu hôtelier et du système de satisfaction des clientèles;
- Mise en place avec le Centre de recherche appliquée d'une unité de recherche sur la cuisson sous-vide et la cuisson à induction (collaboration stratégique avec Innu-Science et Energivox).

But visé : *À compter de 2005-2006, développer des partenariats susceptibles d'appuyer et de financer des projets de recherche ou d'expérimentation par le biais de signatures d'ententes.*

- Dépôt d'éléments de réflexion sous le thème « Réunir pour Réussir » visant à doter l'ITHQ d'un guichet unique de relations avec l'industrie;
- Dépôt et approbation par la table des partenaires d'Emploi-Québec, du montage financier d'un projet de *e-learning* en hygiène et salubrité pour l'ensemble des manipulateurs d'aliments en restauration;
- Signature d'un partenariat avec Innu-Science ayant permis notamment au professeur d'entretien et à ses élèves de participer à des bancs d'essai sur des produits d'entretien de biotechnologie, expérimentés à l'Hôtel de l'Institut.

2e objectif : Implication des enseignants

- Régulariser le statut de professeurs universitaires et recruter un enseignant universitaire à temps plein;
- Enclencher le processus de recrutement d'un professionnel de la recherche pour soutenir les enseignants dans leurs travaux;
- Solliciter un certain nombre de professeurs à entreprendre des études de deuxième cycle. Parmi les enseignants, vingt-cinq ont obtenu une maîtrise et deux un doctorat, soit l'équivalent du tiers du corps professoral.

But visé : *Augmenter de 10 %, d'ici 2009, le nombre d'enseignants impliqués dans des travaux de recherche et d'expérimentation.*

Le Centre de recherche appliquée a donné des cours de chimie alimentaire à plusieurs professeurs de cuisine. Les élèves sont venus au laboratoire de physico-chimie pour y mener des expériences. La professeure d'analyse sensorielle donne dorénavant ses cours pratiques dans un laboratoire spécialement aménagé à cet effet.

But visé : *À partir de 2004-2005, augmenter de 10 % le nombre d'enseignants impliqués dans des programmes d'enseignement universitaire.*

Un professeur à temps complet ayant 4 charges de cours a supervisé des activités de recherche, de publication et de service à la communauté. Aussi, un nouveau professeur a été impliqué en enseignement universitaire sur un effectif de 10.

3e objectif : Diffusion et transfert de l'expertise

But visé : *À partir de 2005-2006, augmenter à l'interne le nombre d'activités de communication et de diffusion de nouveaux savoirs destinées aux enseignants.*

- Diffusion de 245 nouvelles reliées à l'industrie via Internet dans le Babillard électronique de la Médiathèque;
- Rédaction d'articles et de conférences en nombre accru, accessibles sur le site Web de l'Institut; production d'un dossier spécial sur l'hôtellerie dans TÉOROS, la revue des étudiants en tourisme de l'UQAM;
- Mise en place de la banque EUREKA et de banques de données en tourisme et hôtellerie pour le personnel enseignant et non-enseignant.

But visé : *À partir de 2006-2007, augmenter à l'interne le nombre d'activités de communication et de diffusion de nouveaux savoirs destinées aux élèves.*

- Organisation par le Centre de recherche appliquée d'un séminaire sur la boulangerie en collaboration avec le Centre de recherche et de développement sur les aliments de Saint-Hyacinthe. En plus d'augmenter leurs connaissances, cette activité a permis à nos élèves de prendre contact avec des professionnels de l'industrie et de donner une dimension plus concrète à leur formation;
- Organisation d'une rencontre entre les élèves et le président du mouvement Slow Food, M. Carlo Petrini.

But visé : *À partir de 2006-2007, réaliser annuellement au moins quatre publications (articles, livres) ou activités de communication (séminaires, conférences) découlant des travaux de recherche ou d'expérimentation effectués auprès des clientèles de l'Institut.*

- Livre : Petits fruits, par le professeur et chef Jean-Paul Grappe (Éd. de l'Homme);
- Livres : Cuisine de base (2 volumes) par les professeurs et chefs Yannick Berruel et Jean-Pierre Vallés (Éd. Chenelière Éducation);
- Production de 200 vidéoclips diffusés sur le site Internet Saveurs du monde.com.

Orientation 3

La diversification du financement en appui au développement des produits et services est la clé de la réalisation des projets pédagogiques de l'Institut. Pour ce faire, il doit revoir son financement ainsi que ses ressources humaines et informationnelles. Le virage qualité des services vise un taux de satisfaction très élevé tel qu'obtenu par les concurrents internationaux.

1er objectif : Le financement

But visé : *À partir de 2004, réviser les bases budgétaires de chacune des unités administratives en fonction du plan stratégique quinquennal.*

- Établissement de nouvelles bases budgétaires par direction, élimination des charges internes, centralisation de catégories de dépenses telle la promotion;
- Formation de trois groupes de travail chargés de mettre en œuvre les recommandations de la firme externe portant sur les contrôles internes, la révision des processus administratifs et le remplacement de l'application informatique CIO;
- Production de rapports budgétaires pour les centres de revenus.

But visé : *À partir de 2004-2005, accroître annuellement les revenus autonomes d'exploitation nets.*

- Production mensuelle d'analyse des résultats par toutes les unités générant des activités commerciales;
- Réouverture de l'Hôtel et du Restaurant de l'Institut : nonobstant une réouverture tardive, après Noël 2004, l'Hôtel a été en mesure d'atteindre les résultats suivants : du 1er janvier au 30 juin 2005, taux d'occupation de 57,4 %, revenu par chambre disponible : 64,64 $ et un taux moyen de 113,32 $;
- Relance de l'Association des diplômées et diplômés (ADDITHQ) : recrutement, service de placements et activités de réseautage;
- Fondation de l'ITHQ pour 2004-2005 : 32 donateurs corporatifs pour près de 900 000 $ en dons et promesses de dons. Quant aux bourses d'études perçues par la Fondation, 18 donateurs pour un montant de 53 250 $. Il est bon de souligner que l'ITHQ a remis aux étudiants des bourses totalisant 100 000 $;
- Projets de consultation à l'échelle internationale : Université Technologique de Baia de Banderas et de l'État du Nayarit (Mexique) ;
- Les services aux entreprises (formation et recherche) ont augmenté leur chiffre d'affaires de 10,2 % pour atteindre 645 000 $ et une rentabilité considérablement accrue passant d'une perte de 84 000 $ en 2003-2004 à une perte de 4 600 $ en 2004-2005 ;
- La formation autofinancée (perfectionnement) a eu un chiffre d'affaires en croissance de 4,5 % à 465 000 $ et un revenu net en croissance de 8,3 % à 38 500 $;
- La formation grand public a fait l'objet d'une réorganisation qui suivait la production d'un nouveau plan d'affaires. Le chiffre d'affaires a augmenté de plus de 57 % pour atteindre 515 000 $. Après une légère perte en 2003-2004 (1 500 $), le revenu net de 2004-2005 a dépassé 94 000 $;
- Production d'annonces publicitaires pour la promotion des programmes et services de l'ITHQ.

But visé : *À partir de 2005-2006, augmenter annuellement le financement provenant de la commandite et des dons.*

ENTENTE DE COMMANDITE	
Hydro-Québec	100 000,00 $
METRO	25 000,00 $
TOTAL	**125 000,00 $**

DONS À LA FONDATION DE L'ITHQ	
Activité de financement des employés et élèves de l'ITHQ, 10 septembre 2004	5 000,00 $
Banque Nationale	10 000,00 $
Cascades	1 000,00 $
Membres du Comité de direction de l'ITHQ et de la Fondation	13 700,00 $
Compass	15 000,00 $
Cossette	500,00 $
DBSF	2 500,00 $
Diner bénéfice avec les élèves de FSC	17 000,00 $
Garland	15 060,00 $
Groupe Germain	7 000,00 $
Loto-Québec	150 000,00 $
McDonald's	35 000,00 $
Multi-Marques	200,00 $
Natrel	10 000,00 $
Transat	25 000,00 $
Transcontinental	1 000,00 $
Ultramar	5 000,00 $
TOTAL	**312 960,00 $**

2ᵉ objectif : [illegible]

But visé : [illegible]

- Report d'un an de la production du plan de gestion des ressources humaines;
- Efforts de perfectionnement favorisant les études universitaires du personnel enseignant;
- Conditions d'admissibilité augmentées au plan de l'expérience des enseignants;
- Réalisation de concours : 15 concours, dont 12 complétés, impliquant le traitement de 2 000 candidatures; gestion de 45 listes de Déclaration d'aptitudes (LDA) regroupant 204 personnes;
- Dotation, engagement et renouvellement de 120 employés occasionnels; gestion de 13 listes de rappel;
- Accueil de 35 nouveaux employés;
- Gestion de la carrière : suivi des évaluations du rendement et avancement d'échelon; changements de niveau pour les professeurs; dossiers d'octroi de bonis pour rendement exceptionnel et rencontres de consultation en matière d'aide à la carrière;
- Formation et développement : les données concernant la dernière année civile (2004) indiquent que près de 150 personnes ont bénéficié d'activités de formation; exploitation du système SADE et production de rapports destinés au ministère du Revenu et Emploi-Québec;
- Gestion des emplois d'encadrement : révision du Plan d'organisation annuel (POA) et réévaluation du niveau de certains emplois d'encadrement; suivi de la gestion de la masse salariale théorique des cadres;
- Gestion prévisionnelle de main-d'œuvre (GPMO) : mise en application du Plan de modernisation de l'État et de l'objectif gouvernemental visant à réduire la taille de l'État; évaluation de l'application des règles régissant le recrutement sur des emplois réguliers pour les exercices financiers; estimation des taux de remplacement des départs à la retraite et propositions de renouvellement de l'effectif pour maintenir l'expertise (relève); production des suivis de gestion au Secrétariat du Conseil du trésor concernant l'enveloppe d'effectifs utilisés.

3ᵉ objectif : [illegible]

But visé : [illegible]

- Réorganisation du Service des ressources informationnelles afin d'offrir aux élèves un guichet unique pour les services informatiques, audiovisuels et pour l'aide générale aux élèves telle que aide financière, transport, logement, placement, etc.
- Mise en place des politiques, normes et procédures du service;
- Remplacement et relocalisation des serveurs;
- Optimisation de la performance du réseau informatique;
- Amélioration de la sécurité du réseau;
- Renouvellement des postes de quatre laboratoires informatiques, de la salle des travaux pratiques, de deux laboratoires de langues ainsi que de l'auditorium multimédia;
- Remplacement des postes de travail des unités administratives;
- Acquisition et mise en œuvre de diverses applications informatiques;
- Développement du site Web; création de nouveaux services permettant aux élèves et aux professeurs de l'Institut de communiquer entre eux de façon sécurisée, pour s'échanger des renseignements pédagogiques tels que les listes de classes, les horaires et les résultats scolaires. Le site Web de l'ITHQ a été complètement reconfiguré;
- Implantation d'un compte-réseau et d'un service-conseil pour les étudiants;
- Développement de l'Intranet ITHQ;
- Installation de services pédagogiques en ligne pour les professeurs et les élèves;
- Amélioration des services en ligne aux diplômés;
- Informatisation des réquisitions de produits alimentaires.

4ᵉ objectif : [illegible]

But visé : [illegible]

- Fin des travaux de requalification de l'ITHQ : respect du calendrier scolaire et du budget de 39 M$; installations pédagogiques à la fine pointe des nouvelles technologies aménagées dans un environnement plus propice à l'enseignement; couverture médiatique positive;
- Amélioration de la qualité des services; déclaration de services aux citoyens; nouvelle arborescence téléphonique à l'ITHQ; création d'un poste d'accueil et d'information; création du Comité Qualité de l'ITHQ; diversification des cours d'éducation physique;
- Augmentation des heures d'ouverture des différents services accessibles aux étudiants et professeurs et amélioration des services aux étudiants universitaires à la Médiathèque;
- Bureau de la gestion documentaire et des archives : informatisation des dossiers du Service des ressources humaines, du Centre de recherche appliquée et du Service du perfectionnement; mise à jour des délais de conservation des dossiers pédagogiques et administratifs; planification et coordination des activités de gestion documentaire; versement aux Archives nationales du Québec de documents en format papier et audiovisuel;
- Élaboration du plan d'amélioration de la qualité des services intégrant dans l'action la démarche qualité, le sentiment d'appartenance à l'ITHQ et la mobilisation du personnel;
- Mise en place du C.A. de la Fondation de l'ITHQ, de son Cabinet de campagne et des banquets bénéfices;
- Réingénierie des processus à l'Hôtel de l'Institut;
- Création d'un groupe de travail sur le développement et l'acquisition des collections à la Médiathèque.

La politique linguistique de l'ITHQ a été approuvée par l'Office de la langue française en 2000. La qualité du français écrit et parlé est une préoccupation constante pour l'ITHQ dont les standards d'excellence sont élevés en cette matière. Aucune plainte n'a été portée à l'attention des responsables au cours de l'exercice.

Au cours de l'exercice 2004-2005, l'Institut a traité cinq demandes d'accès à l'information, toutes relatives à des documents de type administratif. Toutes ces demandes ont fait l'objet d'une communication totale et dans tous les cas, les délais impartis par la Loi ont été respectés. Par conséquent, aucune demande de révision n'a été adressée à la Commission d'accès à l'information.

(Voir tableau I : Embauche et représentativité)

Cette politique énonçant clairement l'importance de la prévention en matière de santé au travail, l'Institut a donc mis l'accent sur une approche préventive. Voici le sommaire des moyens pris en vue d'actualiser le plan triennal 2001-2004.

Des travaux majeurs ont été effectués dans le cadre du projet de requalification de l'édifice. Ces travaux se sont faits alors que le personnel demeurait en place pour y effectuer ses activités courantes. Des mesures préventives ont été prises afin de s'assurer que le chantier soit sécuritaire pour les employés et ne nuise pas à leur santé physique et psychologique.

Dans le cadre de ces travaux, des ateliers de cuisine ont été aménagés de façon à réduire les risques d'accident. De plus, l'Institut a procédé à l'achat d'équipements plus modernes et a demandé aux fournisseurs une formation qui a été offerte aux utilisateurs afin de leur permettre une utilisation sécuritaire.

L'agent de prévention du comité de santé et de sécurité a reçu au cours des deux dernières années une mise à jour de sa formation afin qu'il assume son rôle adéquatement.

Une note de la directrice générale a été transmise à tout le personnel afin de leur faire connaître les nouvelles dispositions de la Loi sur les normes du travail portant sur le harcèlement psychologique, incluant le mécanisme de dénonciation. Cette note invitait le personnel à avoir une conduite qui permettrait un climat de travail sain et respectueux. Le personnel d'encadrement et le personnel professionnel en situation de gestion ont été invités à participer à une séance d'information portant sur leur responsabilité en matière de harcèlement (des conférences d'une demi-journée portant sur la nouvelle loi ont été offertes aux membres du comité de direction et au personnel). Aucune plainte n'a été portée à la connaissance du responsable de l'organisation concernant le harcèlement.

L'Institut a procédé à la nomination d'une nouvelle personne responsable du PAE, cette dernière possède une formation dans le domaine de la psychologie. Un rappel sur le fonctionnement du programme d'aide a été fait auprès de l'ensemble du personnel. De plus, lors du décès d'un employé, une intervention de soutien psychologique a été faite auprès des collègues.

À la suite de la vérification des livres et des comptes pour l'exercice terminé le 30 juin 2004, le Vérificateur général du Québec n'a formulé aucune recommandation à l'endroit de l'Institut dans son rapport déposé à l'Assemblée nationale du Québec.

ANNEXES

1

- Loi sur l'Institut de tourisme et d'hôtellerie du Québec (L.R.Q., c. I-13.02)
- Règlement sur l'exercice des pouvoirs et la régie interne de l'ITHQ
- Règlement sur les contrats de l'Institut de tourisme et d'hôtellerie du Québec
- Loi sur les établissements d'enseignement de niveau universitaire

2

La Fondation de l'ITHQ est un organisme de bienfaisance et a pour principale mission de fournir un soutien financier au développement des activités de formation et de recherche de l'ITHQ. Elle s'est donnée pour objectif d'amasser 3 millions de dollars dans le cadre de sa première campagne de financement. Au cours de l'année 2004-2005, la Fondation de l'ITHQ a entamé sa première année de sollicitation auprès des principaux partenaires de l'ITHQ et des intervenants de l'industrie touristique, de l'hôtellerie et de la restauration. Dès le début de l'année scolaire 2004-2005, soit en septembre, la Fondation tenait sa première Grande Célébration de la rentrée organisée en collaboration avec l'ITHQ, l'Association des étudiantes et étudiants, l'Association des diplômés et l'Association des personnes retraitées de l'ITHQ. Cette première activité de la famille ITHQ a regroupé plus de 300 personnes et a permis d'amasser plus de 5 000 $ au profit du Fonds de Bourse. La Fondation a également tenu, en collaboration avec le programme Formation supérieure en cuisine, le premier Grand Dîner de la rentrée qui a permis d'amasser près de 17 000 $. En plus d'obtenir des dons et des engagements totalisant près de 900 000 $ au cours de cette année, la Fondation a consolidé ses partenariats dans le cadre du programme de bourses d'études destiné aux élèves de l'Institut. Quelques entreprises se sont engagées à long terme pour que soit remis annuellement un montant significatif en bourse dans tous les programmes d'études offerts à l'Institut. Cent mille dollars de bourses sous diverses formes ont été attribuées au cours de l'année.

3

I. Embauche et représentativité **26**
II. Clientèle étudiante 2004-2005 ..... **27**
III. Provenance des élèves **28**
IV. Offre de formation - 2004-2005 ..... **29**

[illegible] Reddition de comptes pour la période de référence du 1er juillet 2004 au 30 juin 2005

1. RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX

L'EMBAUCHE

	PERMANENTS (y compris les temporaires)	OCCASIONNELS	ÉTUDIANTS	STAGIAIRES
Nombre total de personnes embauchées	0	57	6	0

Nombre d'employés permanents et temporaires en date du 30 juin 2005

Effectif total (personnes)	129

2. MEMBRES DE COMMUNAUTÉS CULTURELLES, AUTOCHTONES ET ANGLOPHONES

Rappel de l'objectif : [illegible] 25 % des nouveaux emplois permanents (y compris les temporaires), occasionnels, stagiaires et étudiants [illegible] des membres des communautés culturelles, des anglophones et des autochtones, pour hausser la représentation de ces groupes dans la fonction publique.

LE TAUX D'EMBAUCHE

	PERMANENTS (y compris les temporaires)				OCCASIONNELS				ÉTUDIANTS				STAGIAIRES			
	CC	Angl.	Aut.	global	CC	Angl.	Aut.	global	CC	Angl.	Aut.	global	CC	Angl.	Aut.	global
Nombre de personnes embauchées					6					3						
Pourcentage					11 %					50 %						

Rappel de l'objectif : Pour les membres des communautés culturelles, atteindre la cible gouvernementale de 9 %.

LE TAUX DE REPRÉSENTATIVITÉ

	PERMANENTS (y compris les temporaires)			
Représentativité en nombre	5	5	0	11
Pourcentage	4 %	4 %	0	8 %

3. PERSONNES HANDICAPÉES

Rappel de l'objectif : Atteindre la cible ministérielle de représentativité de 2 %.

LE TAUX DE REPRÉSENTATIVITÉ

	PERMANENTS (y compris les temporaires)
Nombre de personnes embauchées	0
Représentativité en nombre	2
Pourcentage (représentativité)	1 %

4. FEMMES

NIVEAU DE REPRÉSENTATION (permanents + y compris les temporaires)

	Dirigeant d'organisme	Personnel d'encadrement	Personnel * professionnel	Personnel enseignant	Personnel technicien assimilé	Personnel de bureau	Personnel ouvrier
Représentativité en nombre	1/1	1/12	15/22	8/37	24/31	20/25	1/10
Pourcentage	100 %	8 %	58 %	22 %	77 %	83 %	10 %

* [illegible]

5. RENOUVELLEMENT DANS LA FONCTION PUBLIQUE

LE TAUX D'EMBAUCHE

	PERMANENTS	OCCASIONNELS	ÉTUDIANTS	STAGIAIRES
Nombre total de personnes embauchées	0	23	6	0
Pourcentage	0	40 %	100 %	0

[illegible] Mai 2004

[illegible] aux différents ordres d'enseignement et à la formation continue

	2003/2004	2004/2005
ENSEIGNEMENT SECONDAIRE [1]		
Cuisine actualisée (Formation supérieure en cuisine) [2]	13	14
Cuisine d'établissement [3]	245	243
Pâtisserie	93	87
Service de la restauration	69	64
Sommellerie	18	17
	438	**425**
ENSEIGNEMENT COLLÉGIAL		
Techniques de gestion hôtelière (DEC)	169	173
Techniques de gestion des services alimentaires et de restauration (DEC)	156	166
DEC/Bac intégré en gestion du tourisme et de l'hôtellerie	15	12
Techniques de tourisme (DEC)	131	102
Coordination d'événements et de congrès (AEC)	30	10
Gestion de l'hébergement et de la restauration (AEC)	19	16
Superviseur en hôtellerie (AEC)	s.o.	11
	520	**490**
ENSEIGNEMENT UNIVERSITAIRE		
Baccalauréat en gestion du tourisme et de l'hôtellerie – concentration en gestion hôtelière et de restauration	217	274
	217	**274**
FORMATION CONTINUE		
Perfectionnement		
Cuisine professionnelle et éléments de gestion	33	32
Cuisine professionnelle et actualisée	17	17
Cocher	42	s.o.
Pâtisserie entremets	s.o.	12
Pâtisserie-boulangerie	13	17
Fondements des éléments d'œnologie et de sommellerie	11	11
Formation supérieure en sommellerie/Sommelier-conseil	16	13
Connaissance des vins en cuisine professionnelle 1 et 2	15	34
	147	**136**
Cours spécialisés de courte durée		
Service de bar	44	33
	44	33
Formation pour tous	999	1 228
	999	**1 228**
Formation sur mesure		
Formation sur mesure en entreprise [4]	1 213	1 323
Ateliers professionnels [5]	235	130
	1 448	**1 453**
TOTAL	**3 813**	**4 039**

1 [illegible]

2 [illegible]

3 [illegible]

4 [illegible]

5 [illegible]

III. [illegible]

PROVENANCE DES ÉLÈVES PAR RÉGION ADMINISTRATIVE - 2004-2005

	ENSEIGNEMENT SECONDAIRE et FORMATION SPÉCIALISÉE EN CUISINE [1]	ENSEIGNEMENT COLLÉGIAL [1]
Montréal	56,2 %	28,9 %
Abitibi-Témiscamingue	0,3 %	1,4 %
Cantons-de-l'Est	2,3 %	3,9 %
Centre du Québec - Mauricie	Ø	1,9 %
Côte Nord - Nord du Québec	Ø	1,9 %
Lanaudière - Laurentides - Laval	12,5 %	17,3 %
Montérégie	26,8 %	28,4 %
Outaouais	Ø	1,4 %
Québec - Chaudière-Appalaches	0,3 %	1,0 %
Saguenay - Lac-Saint-Jean	Ø	2,4 %
Canada (hors Québec)	0,8 %	0,5 %
Autres pays	0,8 %	1,0 %

PROVENANCE DES ÉLÈVES DE L'ORDRE D'ENSEIGNEMENT COLLÉGIAL PAR DEGRÉ ET PAR CATÉGORIE D'ÉTABLISSEMENTS [2]

Commissions scolaires	44,8 %
Cégeps	47,2 %
Universités	5,7 %
Autres écoles au Québec	0,9 %
Établissements hors Québec	1,4 %

1 [illegible] ITHQ
2 [illegible] (SRAM)

IV. Offre de formation - 2004-2005 [1]

ENSEIGNEMENT RÉGULIER

PROGRAMMES D'ENSEIGNEMENT SECONDAIRE

DEP Cuisine d'établissement
- Cuisine professionnelle Programme Signature
- Cuisine professionnelle, option Cuisine italienne Programme Signature

ASP Cuisine actualisée
- Formation spécialisée en cuisine Programme Signature

DEP Pâtisserie

DEP Service de la restauration
- Service professionnel en restauration Programme Signature

ASP Sommellerie

PROGRAMMES D'ENSEIGNEMENT COLLÉGIAL

DEC Techniques de tourisme
- Gestion touristique Programme Signature

DEC Techniques de gestion hôtelière

DEC Techniques de gestion des services alimentaires et de restauration
- Gestion appliquée en restauration Programme Signature

PROGRAMMES D'ENSEIGNEMENT UNIVERSITAIRE

Baccalauréat en gestion du tourisme et de l'hôtellerie, concentration
- Gestion hôtelière et de restauration

Cheminement intégré DEC/Bac en gestion du tourisme et de l'hôtellerie,
- concentration Gestion hôtelière et de restauration Programme Signature

Cheminement intégré DEC/Bac en gestion du tourisme et de l'hôtellerie,
- concentration Tourisme Programme Signature

FORMATION CONTINUE (offerte à l'ITHQ ou en entreprise)

PROGRAMMES SANCTIONNÉS D'UN DIPLÔME

DIPLÔME RECONNU PAR LE MEQ

AEC Conciergerie pour hôtels et entreprises Programme Signature
AEC Coordination d'événements et de congrès Programme Signature
- *ITHQ - MPI*

AEC Superviseur en hôtellerie (formation à distance)
- *Programme Signature ITHQ - AHQ*

AEC Gestion de restaurant (formation à distance) Programme Signature

DIPLÔME DÉLIVRÉ PAR L'ITHQ

Formation supérieure en sommellerie
Sommelier-conseil ITHQ
Fondements des éléments d'œnologie et de sommellerie
Service de restaurant et sommellerie
Service de bar
Cuisine professionnelle et éléments de gestion
Connaissance des vins en cuisine professionnelle
Guide touristique de Montréal
Guide accompagnateur
Cocher de Montréal

DIPLÔME DÉLIVRÉ PAR L'UQAM ET L'ITHQ

Certificat de perfectionnement en gestion, orientation Hôtellerie et restauration

ATELIERS PROFESSIONNELS ET SÉMINAIRES

Tous les ateliers professionnels, par exemple, Coûts de revient et analyse des résultats
Tous les séminaires, par exemple, La gastronomie moléculaire

PROGRAMMES OFFERTS EN COLLABORATION AVEC EMPLOI-QUÉBEC

Cuisine professionnelle et actualisée
Pâtisserie-boulangerie
AEC en gestion de l'hébergement et de la restauration

1 Programmes de formation offerts à la collectivité [illegible] ne sont pas inclus [illegible] en fonction des besoins [illegible] des clients.

ÉTATS FINANCIERS
DE L'EXERCICE TERMINÉ
LE 30 JUIN 2005

RAPPORT DE LA DIRECTION	**33**
RAPPORT DU VÉRIFICATEUR	**34**
ÉTATS FINANCIERS	
Revenus et dépenses et excédent	**35**
Bilan	**36**
Flux de trésorerie	**37**
Notes complémentaires	**38 à 43**

RAPPORT DE LA DIRECTION

Les états financiers de l'Institut de tourisme et d'hôtellerie du Québec ont été dressés par la direction, qui est responsable de leur préparation et de leur présentation, y compris les estimations et les jugements importants. Cette responsabilité comprend le choix de conventions comptables appropriées et respectant les principes comptables généralement reconnus du Canada. Les renseignements financiers contenus dans les autres sections du rapport annuel concordent avec l'information présentée dans les états financiers.

Pour s'acquitter de ses responsabilités, la direction maintient un système de contrôles financiers internes, conçu en vue de fournir l'assurance raisonnable que les actifs sont protégés et que les opérations sont comptabilisées correctement et en temps voulu, qu'elles sont dûment approuvées et qu'elles permettent de produire des états financiers fiables.

L'Institut reconnaît qu'il est responsable de gérer ses affaires conformément aux lois et règlements qui le régissent.

Le conseil d'administration doit surveiller la façon dont la direction s'acquitte des responsabilités qui lui incombent en matière d'information financière et il approuve les états financiers. Il est assisté dans ses responsabilités par le comité de vérification dont les membres ne font pas partie de la direction. Ce comité rencontre la direction et le Vérificateur général du Québec, examine les états financiers et en recommande l'approbation au conseil d'administration.

Le Vérificateur général du Québec a procédé à la vérification des états financiers de l'Institut, conformément aux normes de vérification généralement reconnues du Canada, et son rapport du vérificateur expose la nature et l'étendue de cette vérification de même que l'expression de son opinion. Le Vérificateur général peut, sans aucune restriction, rencontrer le comité de vérification pour discuter de tout élément concernant sa vérification.

La directrice générale,

Lucille Daoust

Le chef du Service des ressources financières et de l'approvisionnement,

Julien Girard, CGA, MAP

Montréal, le 12 septembre 2005

RAPPORT DU VÉRIFICATEUR

J'ai vérifié le bilan de l'Institut de tourisme et d'hôtellerie du Québec au 30 juin 2005 et l'état des revenus et dépenses et de l'excédent ainsi que l'état des flux de trésorerie de l'exercice terminé à cette date. La responsabilité de ces états financiers incombe à la direction de l'Institut. Ma responsabilité consiste à exprimer une opinion sur ces états financiers en me fondant sur ma vérification.

Ma vérification a été effectuée conformément aux normes de vérification généralement reconnues du Canada. Ces normes exigent que la vérification soit planifiée et exécutée de manière à fournir l'assurance raisonnable que les états financiers sont exempts d'inexactitudes importantes. La vérification comprend le contrôle par sondages des éléments probants à l'appui des montants et des autres éléments d'information fournis dans les états financiers. Elle comprend également l'évaluation des principes comptables suivis et des estimations importantes faites par la direction, ainsi qu'une appréciation de la présentation d'ensemble des états financiers.

À mon avis, ces états financiers donnent, à tous les égards importants, une image fidèle de la situation financière de l'Institut au 30 juin 2005 ainsi que des résultats de son exploitation et de ses flux de trésorerie pour l'exercice terminé à cette date selon les principes comptables généralement reconnus du Canada. Conformément aux exigences de la *Loi sur le vérificateur général* (L.R.Q., chapitre V-5.01), je déclare qu'à mon avis ces principes ont été appliqués de la même manière qu'au cours de l'exercice précédent.

Le vérificateur général du Québec,

Renaud Lachance, CA

Québec, le 12 septembre 2005

REVENUS ET DÉPENSES ET EXCÉDENT DE L'EXERCICE TERMINÉ LE 30 JUIN 2005

Subvention du gouvernement du Québec (note 4)	20 294 444 $	18 081 569 $
Recyclage, perfectionnement et formation sur mesure	819 172	848 112
Enseignement régulier	403 508	398 965
Restauration	1 321 441	555 057
Hébergement	384 358	-
Intérêts sur placements	255 657	211 768
Services professionnels	805 004	615 065
Autres revenus	472 649	414 833
	24 756 233	**21 125 369**
Traitements et avantages sociaux	12 780 987	11 998 779
Fournitures pédagogiques et administratives	2 431 148	1 710 386
Entretien, réparations et services publics	1 208 555	1 388 337
Services auxiliaires	1 787 637	1 422 641
Frais financiers	417 429	22 276
Taxes foncières et autres	1 249 243	962 219
Formateurs, conférenciers et soutien étudiant	1 072 845	714 689
Communications et déplacements	451 068	384 655
Perte sur radiation d'immobilisations	29 001	29 631
Autres frais administratifs	303 823	198 055
Amortissement des immobilisations	3 167 292	1 800 109
	24 899 028	**20 621 777**
EXCÉDENT DES DÉPENSES SUR LES REVENUS	**(142 795)**	**503 592**
EXCEDENT AU DÉBUT	**1 159 371**	**655 779**
EXCEDENT À LA FIN (note 5)	**1 016 576 $**	**1 159 371 $**

AU 30 JUIN 2005

		redressé
ACTIF		
À court terme		
Encaisse	2 033 802 $	79 756 $
Placements temporaires	-	8 953 227
Débiteurs et intérêts courus (note 6)	665 164	448 938
Stocks (note 7)	227 250	217 003
Frais payés d'avance	828 325	536 607
Subvention à recevoir du gouvernement du Québec	2 221 756	-
	5 976 297	**10 235 531**
Prêt à la Fondation de l'ITHQ (note 15)	50 000	-
Subvention à recevoir du gouvernement du Québec	36 825 544	20 414 835
Placements, au coût (note 8)	1 502 726	1 070 431
Immobilisations (note 9)	42 501 036	28 144 178
	86 855 603 $	**59 864 975 $**
PASSIF		
À court terme		
Créditeurs et frais courus	3 754 739 $	2 224 045 $
Subventions perçues d'avance	720 338	6 315 013
Frais courus relatifs aux immobilisations	-	20 414 835
Portion de la dette à long terme échéant au cours du prochain exercice (note 12)	524 456	-
	4 999 533	**28 953 893**
Subventions reportées relatives aux immobilisations (note 10)	40 846 829	26 710 049
Provision pour congés de maladie (note 11)	1 480 894	1 506 705
Dette à long terme (note 12)	36 825 544	-
	84 152 800	**57 170 647**
AVOIR		
Apport du gouvernement du Québec (note 3)	1 686 227	1 534 957
Excédent (note 5)	1 016 576	1 159 371
	2 702 803	**2 694 328**
	86 855 603 $	**59 864 975 $**

Pour le conseil d'administration
Raymond Larivée, président

Robert Gagnon, vice-président
et président du comité de vérification

FLUX DE TRÉSORERIE
DE L'EXERCICE TERMINÉ LE 30 JUIN 2005

ACTIVITÉS D'EXPLOITATION		
Excédent des dépenses sur les revenus	(142 795) $	505 592 $
Ajustements pour :		
Perte sur radiation d'immobilisations	29 001	29 631
Amortissement des immobilisations	3 167 292	1 800 109
Amortissement des subventions reportées relatives aux immobilisations	(2 981 429)	(1 595 528)
Amortissement des primes à l'achat de placements	898	5 141
Variation de la provision pour congés de maladie	(25 811)	32 220
	47 156	**777 165**
Variation des éléments hors caisse liés aux activités d'exploitation :		
(Augmentation) diminution des débiteurs et intérêts courus	(191 226)	187 735
(Augmentation) diminution des stocks	(10 247)	46 083
(Augmentation) diminution des frais payés d'avance	(291 718)	58 156
Variation des subventions à recevoir et/ou perçues d'avance du gouvernement du Québec	(44 641 975)	5 813 596
Augmentation des créditeurs et frais courus	1 530 694	36 389
Augmentation des subventions reportées relatives aux immobilisations	17 118 209	422 822
	(26 486 263)	**6 564 781**
Flux de trésorerie liés aux activités d'exploitation	**(26 439 107)**	**7 341 946**
ACTIVITÉS D'INVESTISSEMENT		
Acquisition d'immobilisations	(17 553 151)	(595 187)
Acquisition de placements à long terme	(433 193)	(1 655)
Prêt à la Fondation de l'ITHQ	(75 000)	-
Flux de trésorerie liés aux activités d'investissement	**(18 061 344)**	**(596 842)**
ACTIVITÉS DE FINANCEMENT		
Augmentation de l'apport du gouvernement du Québec	151 270	87 330
Augmentation de la dette à long terme	37 350 000	-
Flux de trésorerie liés aux activités de financement	**37 501 270**	**87 330**
AUGMENTATION (DIMINUTION) DES ESPÈCES ET QUASI-ESPÈCES	**(6 999 181)**	**6 832 434**
ESPÈCES ET QUASI-ESPÈCES AU DÉBUT	**9 032 983**	**2 200 549**
ESPÈCES ET QUASI-ESPÈCES À LA FIN (NOTE 13)	**2 033 802 $**	**9 032 983 $**

NOTES COMPLÉMENTAIRES 30 JUIN 2005

1

L'Institut de tourisme et d'hôtellerie du Québec, corporation constituée par une loi spéciale (L.R.Q., chapitre I-13.02), a pour objets de fournir des activités de formation professionnelle dans les domaines de l'hôtellerie, de la restauration et du tourisme, ainsi que de faire de la recherche, d'apporter de l'aide technique, de produire de l'information et de fournir des services dans ces domaines.

Les sommes reçues par l'Institut doivent être affectées au paiement de ses obligations et, à la demande du gouvernement, le solde doit être versé au Fonds consolidé du revenu.

En vertu de sa loi constitutive, l'Institut est un mandataire de l'État et n'est pas assujetti aux impôts sur le revenu.

Les activités commerciales de l'Hôtel de l'Institut, interrompues en 2002 en raison des travaux de requalification, ont repris au cours de l'exercice 2005.

2

Les stocks sont évalués au moindre du coût et de la valeur de réalisation nette. Les coûts sont établis selon la méthode de l'épuisement successif.

Les immobilisations, comprenant les projets en cours, sont comptabilisées au coût et sont amorties en fonction de leur durée probable d'utilisation selon la méthode de l'amortissement linéaire aux taux annuels suivants :

Bâtiment	4 %
Aménagements de nature permanente	10 %
Équipement de cuisine et matériel technique	10 %
Équipement informatique	20 %
Matériel roulant	25 %
Logiciels	20 %

Les subventions à recevoir relativement aux immobilisations sont comptabilisées dans l'exercice au cours duquel l'Institut a obtenu le financement donnant droit à ces subventions ou au cours duquel les travaux ont été réalisés.

Les subventions relatives aux acquisitions d'immobilisations amortissables sont constatées aux revenus selon la même méthode et les mêmes taux que ceux utilisés pour l'amortissement des immobilisations auxquelles elles se réfèrent.

Les subventions de fonctionnement sont constatées à titre de revenus lorsqu'elles sont reçues ou à recevoir.

L'établissement d'états financiers conformes aux principes comptables généralement reconnus du Canada exige de la direction qu'elle fasse des estimations et pose des hypothèses qui ont une incidence sur les chiffres constatés à l'actif et au passif à la date des états financiers et sur les revenus et les dépenses enregistrés au cours de l'exercice.

Les placements temporaires sont comptabilisés au moindre du coût et de la valeur marchande. Les placements à long terme sont comptabilisés au coût.

La comptabilité des régimes à cotisations déterminées est appliquée aux régimes interentreprises gouvernementaux à prestations déterminées, compte tenu que l'Institut ne dispose pas de suffisamment d'information pour appliquer la comptabilité des régimes à prestations déterminées.

La politique de l'entité consiste à présenter dans les espèces et quasi-espèces les soldes bancaires et les placements temporaires facilement convertibles à court terme, en un montant connu d'espèces dont la valeur ne risque pas de changer de façon significative.

3

Les états financiers de l'exercice terminé le 30 juin 2004 ont été redressés afin de refléter deux corrections d'erreurs portant sur les exercices antérieurs.

Le montant de la subvention reçue du gouvernement du Québec pour l'acquisition initiale du terrain de l'Institut, soit 795 900 $, a été réduit des Subventions reportées relatives aux immobilisations et le solde de l'Apport du gouvernement du Québec au 1er juillet 2003 a été augmenté du même montant.

De plus, le montant de la subvention reçue du gouvernement du Québec pour l'acquisition d'oeuvres d'art au cours de l'exercice financier 2004, soit 67 330 $, a été réduit des Subventions reportées relatives aux immobilisations et le solde de l'Apport du gouvernement du Québec au 30 juin 2004 a été augmenté du même montant.

4

Fonctionnement	17 340 215 $	16 512 241 $
Amortissement des subventions reportées relatives aux immobilisations	2 954 229	1 569 328
	20 294 444 $	**18 081 569 $**

5 EXCÉDENT

Une partie de l'excédent cumulé au 30 juin 2005, de l'ordre de 619 707 $, correspond à un montant d'immobilisations non amorties et acquises à même le budget de fonctionnement. La dépense d'amortissement relative à ces immobilisations sera imputée aux exercices futurs.

6 DÉBITEURS ET INTÉRÊTS COURUS

Taxes à recevoir	334 $	68 104 $
Recyclage, perfectionnement et formation sur mesure	329 062	91 506
Restauration et hébergement	191 497	-
Intérêts courus sur placements	13 293	130 946
Fondation de l'ITHQ (note 15)	32 176	75 187
Autres	98 802	83 195
	665 164 $	**448 938 $**

7

Matériel de cuisine et de restauration	10 951 $	43 311 $
Aliments et boissons	119 943	54 894
Fournitures d'entretien et outillage	96 356	118 798
	227 250 $	**217 003 $**

8

Les placements à long terme sont composés d'obligations du gouvernement du Québec, de municipalités et de commissions scolaires, portant intérêt à des taux fixes variant de 3,6 % à 6,5 % et dont l'échéance s'étend de 2006 à 2012.

9

	Coût	Amortissement cumulé	Net	Net
Immobilisations corporelles				
Terrain	795 900 $	- $	795 900 $	795 900 $
Bâtiment	25 937 010	6 695 256	19 241 754	13 499 368
Aménagements de nature permanente *	19 547 837	4 772 649	14 775 188	[illegible] 146 764
Équipement de cuisine et matériel technique	8 929 612	2 317 245	6 612 367	4 047 958
Équipement informatique *	1 295 223	645 986	649 237	509 949
Matériel roulant	26 229	26 229	-	-
Œuvres d'art	238 600	-	238 600	87 330
	56 770 411	**14 457 365**	**42 313 046**	**28 087 269**
Immobilisations incorporelles				
Logiciels *	424 595	236 605	187 990	56 909
	57 195 006 $	**14 693 970 $**	**42 501 036 $**	**28 144 178 $**

* Les immobilisations comprennent des projets en cours non amortis de 280 946 $.

10 SUBVENTIONS REPORTÉES RELATIVES AUX IMMOBILISATIONS

GOUVERNEMENT DU QUÉBEC		
Solde au début	26 615 949 $	11 102 768 $
Redressement (note 3)	-	(883 230)
Subvention du gouvernement du Québec	17 118 209	17 965 739
Amortissement de l'exercice	(2 954 229)	(1 569 328)
Solde à la fin	40 779 929	26 615 949
AUTRES		
Solde au début	94 100	121 300
Amortissement de l'exercice	(27 200)	(27 200)
Solde à la fin	66 900	94 100
	40 846 829 $	**26 710 049 $**

11

Les membres du personnel de l'Institut participent au Régime de retraite des employés du gouvernement et des organismes publics (RREGOP), au Régime de retraite du personnel d'encadrement (RRPE) et au Régime de retraite des enseignants (RRE). Ces régimes interentreprises sont à prestations déterminées et comportent des garanties à la retraite et au décès.

Les cotisations de l'Institut imputées aux résultats de l'exercice s'élèvent à 460 616 $ (2004 : 384 330 $). Ce montant constitue les obligations de l'Institut envers ces régimes.

PROVISION POUR VACANCES *		
Solde au début	1 046 916 $	1 205 185 $
Dépenses de l'exercice	1 458 637	1 288 976
Prestations versées au cours de l'exercice	(1 258 967)	(1 447 245)
Solde à la fin	1 246 586	1 046 916
PROVISION POUR CONGÉS DE MALADIE		
Solde au début	1 506 705	1 474 484
Dépenses de l'exercice	526 082	480 247
Prestations versées au cours de l'exercice	(551 893)	(448 026)
Solde à la fin	1 480 894	1 506 705
	2 727 480 $	**2 553 621 $**

* Incluse au poste Créditeurs et frais courus

12 [illegible]

Emprunt au Fonds de financement du gouvernement du Québec, au taux fixe de 5,258 %, remboursable par versement semestriel de 1 370 165 $, incluant capital et intérêts, dont l'échéance est le 3 juin 2030	37 350 000 $	- $
Versement échéant en deçà d'un an	(524 456)	-
	36 825 544 $	**- $**

Les versements en capital exigibles au cours des cinq prochains exercices sont les suivants :

2006	524 456 $
2007	790 597
2008	834 819
2009	879 291
2010	926 132

13

Les espèces et les quasi-espèces figurant dans l'état des flux de trésorerie comprennent les montants suivants comptabilisés dans le bilan :

Encaisse	2 033 802 $	79 756 $
Placements temporaires	-	8 953 227
	2 033 802 $	**9 032 983 $**

14 INSTRUMENTS FINANCIERS

La juste valeur des instruments financiers à court terme est équivalente à leur valeur comptable en raison de leur échéance rapprochée.

La juste valeur des placements à long terme est de 1 593 220 $ (2004 : 1 100 382 $) et celle de la subvention à recevoir du gouvernement du Québec ne peut être estimée en raison de l'absence de marché pour ce type d'instrument.

La juste valeur de la dette à long terme est équivalente à sa valeur comptable, car la dette a été négociée en fin d'exercice.

15 FONDATION DE L'INSTITUT DE TOURISME ET D'HÔTELLERIE DU QUÉBEC

La Fondation de l'Institut de tourisme et d'hôtellerie du Québec, constituée le 3 février 2003 en vertu de la Loi sur les compagnies du Québec, partie III, est un organisme de bienfaisance au point de vue fiscal. Ses activités ont débuté en juillet 2003. Sa mission consiste à recueillir des fonds, dans le but, notamment, de soutenir les élèves de l'Institut au moyen de bourses d'études et d'octroyer des dons à l'Institut, en vue de la réalisation de divers projets tels que le programme de recherche et de formation en sécurité alimentaire, la création d'un centre d'analyse sensorielle, la modernisation du centre de recherche et la construction d'un amphithéâtre. Le conseil d'administration de la Fondation est autonome.

Afin de faciliter le démarrage de la Fondation, l'Institut lui fournit gracieusement l'accès à des locaux et à certains équipements autrement disponibles et lui offre certains services administratifs de soutien considérés mineurs par la direction.

Par ailleurs, au cours de l'exercice, l'Institut a facturé la Fondation pour des produits et services au montant de 15 951 $, dont 7 176 $ sont inclus dans les débiteurs au 30 juin 2005. Enfin, mentionnons que l'Institut a consenti un prêt à la Fondation au montant de 75 000 $.

Prêt non garanti, sans intérêt, remboursable par versements annuels de 25 000 $ et échéant en 2008	75 000 $	- $
Encaissement échéant en deçà d'un an inclus dans les débiteurs	(25 000)	-
	50 000 $	- $

16 OPÉRATIONS ENTRE APPARENTÉS

En plus des opérations entre apparentés déjà divulguées dans les états financiers et comptabilisées à la valeur d'échange, l'Institut est apparenté à tous les ministères et fonds spéciaux ainsi qu'à tous les organismes et entreprises contrôlés directement ou indirectement par le gouvernement du Québec, ou soumis soit à un contrôle conjoint, soit à une influence notable commune de la part du gouvernement du Québec. L'Institut n'a conclu aucune opération commerciale avec ces apparentés autre que dans le cours normal de ses activités et aux conditions commerciales habituelles. Ces opérations ne sont pas divulguées distinctement dans les états financiers.

17 CHIFFRES COMPARATIFS

Certains chiffres de 2004 ont été reclassés afin de les rendre conformes à la présentation adoptée en 2005.

Ce rapport annuel de gestion a été réalisé par la Direction du développement stratégique et par la Direction des relations publiques et des affaires internationales de l'Institut de tourisme et d'hôtellerie du Québec.

Design graphique : Bégin & Associés

Dépôt légal – Bibliothèque nationale du Québec, 2005

Dépôt légal – Bibliothèque nationale du Canada

ISBN 2-550-45053-[illegible]

Note : Dans ce rapport, l'emploi du masculin doit être entendu comme une forme neutre d'expression et n'a d'autre but que celui d'alléger le texte.

Institut de tourisme et d'hôtellerie du Québec
3535, rue Saint-Denis
Montréal (Québec)
H2X 3P1

Téléphone : (514) 282-5108
Sans frais, au Québec seulement : 1 800 361-5111
Télécopieur : (514) 873-4529
Courriel : registrariat@ithq.qc.ca
www.ithq.qc.ca

Institut de tourisme et d'hôtellerie Québec

Nos partenaires : Hydro Québec